

## 意向受让方提供资料清单

### 法人提供资料

	资 料 名 称	要 求
*	营业执照正副本	复印件加盖公章，核原件
*	法人身份证复印件	加盖公章，核原件
*	授权委托书	原件
*	被委托人身份证	复印件加盖公章，核原件
*	保证金交纳凭证	复印件加盖公章，核原件
*	实物资产受让申请书（法人）	公章、签字、手印，核原件

备注：所提供文件为复印件的，需加盖公章。

### 自然人提供资料

	资 料 名 称	要 求
*	意向受让人身份证	复印件签字、手印，核原件
*	授权委托书	原件
*	被委托人身份证	复印件，核原件
*	保证金交纳凭证	复印件加盖公章，核原件
*	实物资产受让申请书（自然人）	公章、签字、手印，核原件