

电子签章办理须知

企业办理电子签章所需资料：

1. 企业工商营业执照副本复印件一份（加盖公章）；
2. 企业组织机构代码证副本复印件一份（加盖公章）；
3. **【法定代表人授权书】**一份（**附件1**）；
4. 企业填写**【“电子签章”企业申请表】**一份（**附件2** 加盖公章）；
5. 授权人(法定代表人)和被授权人(经办人)的身份证复印件各一份；
6. 企业公章印鉴、法定代表人私章印鉴和法定代表人手写签名原件**【将公章、法定代表人私章和手写签名盖（写）在《签章采集表》（附件3）上，并注意盖章上不要有其他文字，请多盖几枚，以确保采集到清晰度最好的电子印章】**；

附件1:

法定代表人授权书

本授权书声明:

总部设在_____ (填写公司地址) _____的_____ (填写公司全称)
总经理 (法定代表人姓名) ，代表本公司授权予 (被授权人姓名) 为本公司合
法代理人，到_____ (填写办理地址) _____办理网上招投标系统“翔
晟电子签章”相关事宜。

本公司承认该代表在办理网上招投标系统“翔晟电子签章”相关事宜的过程
中，所提交和签署的相关文件与材料均为真实无误的，合法有效的。

法定代表人(签名):

(此处填写公司名称并加盖公章)

年 月 日

附件 2:

“电子签章”企业申请表

项目名称	鄂尔多斯市公共资源交易中心网上招投标		
项目地点			
印章类型	<input checked="" type="checkbox"/> 扫描章	签章有效期	_____年
签章个数	1	申请日期	_____年 _____月 _____日
企业信息	企业全称		
	工商登记证号		
	组织机构代码		
	企业地址		
	法定代表人手写签名		(请在此处盖公章)
经办人信息	姓 名		
	职 务		
	联系方式		
	Email		
操作员	现场操作员手写签名		日期
印章采集须知	<p>请将企业公章、法定代表人私章、法定代表人手写签名盖(写)在【签章采集表】上, 请多盖(写)几次, 并保持【签章采集表】的整洁, 以确保采集清晰度最好的电子印章。</p>		
备注	<p>本代表人承认在办理“翔晟电子签章”的过程中, 所递交的材料和提供的公章、法人印章、法人手写签名是无误、合法的, 并确认在印章的采集过程中是无误的, 采集完后, 【签章采集表】已归还我处, 并可以电子盖章。确认签字。</p> <p style="text-align: right;">代理人签名: _____ 时间: _____</p>		

附件 3:

签章采集表

【为保证采集到最清晰的电子签章，请盖（写）三次，切勿压线，保持页面整洁】

企业公章 1	企业公章 2	企业公章 3
法定代表人私章 1	法定代表人私章 2	法定代表人私章 3
法定代表人手写签名 1	法定代表人手写签名 2	法定代表人手写签名 3

【此表仅用于办理电子签章】